FATEC MOGI DAS CRUZES

MANUAL DEL USUARIO

SISTEMA DE VIGILANCIA CYAN

Versión 1.0

11/19/2024

Resumen

[1.INTRODUCCIÓN 3](#_Toc182833520)

[2.PLATAFORMA 3](#_Toc182833521)

[3.PÚBLICO OBJETIVO 3](#_Toc182833522)

[4. ACREDITACIÓN: USUARIO 3](#_Toc182833523)

[4.1 Primer acceso: Usuario 3](#_Toc182833524)

[4.2 Interfaz de salidas 5](#_Toc182833525)

[5. ACREDITACIÓN: ADMINISTRADOR 6](#_Toc182833526)

[5.1 Primer acceso: Administrador 7](#_Toc182833527)

[6. FUNCIONES 8](#_Toc182833528)

[6.1 AYUDA 9](#_Toc182833529)

[6.2 IDIOMAS 9](#_Toc182833530)

# 1.INTRODUCCIÓN

Este manual pretende guiar al usuario sobre cómo utilizar el sistema de vigilancia Cyan (SSC). Ayudará tanto al usuario común como al administrador.

# 2.PLATAFORMA

Aplicación desarrollada para su uso en el sistema operativo Windows, probada en Windows 11.

# 3.PÚBLICO OBJETIVO

Este manual está dirigido a usuarios y administradores que utilizarán el sistema para facilitar el control de entrada y salida de visitantes al espacio privado.

# 4. ACREDITACIÓN: USUARIO

El usuario principal del sistema de vigilancia es el empleado responsable de controlar la entrada de visitantes al edificio, quien tiene acceso a la mayoría de las funcionalidades del software. Es responsable de registrar nuevos visitantes y, después del registro, debe gestionar la estancia del visitante en el edificio. Luego, al confirmar la salida, debe eliminar el control.

### 4.1 Primer acceso: Usuario

Para proceder con el primer acceso, el usuario debe completar sus credenciales para iniciar sesión y luego hacer clic en el botón "Iniciar sesión", como se muestra en la imagen a continuación. **(Cabe destacar que el sistema admite tres idiomas: portugués, inglés y español. Para cambiar el idioma, simplemente haga clic en la bandera del idioma correspondiente).**

Interface gráfica do usuário, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

Aparecerá una pantalla que solicitará la información necesaria para registrar visitantes en el edificio. El visitante debe proporcionar información como nombre, identificación, apartamento visitado, motivo y una foto. El campo de identificación solo aceptará números y no será necesario ingresar puntuaciones, ya que el sistema las completará automáticamente. El botón "Insertar imagen" abrirá el administrador de archivos del sistema y esperará recibir un archivo con las siguientes extensiones: *"Images", "jpg", "jpeg", "png", "gif", "bmp".* Una vez confirmados los datos, haga clic en el botón "Entrada" como se muestra a continuación. **(El sistema insertará la visita en la base de datos, registrando automáticamente la fecha y hora exactas del momento de la inserción).**

Interface gráfica do usuário, Site

Descrição gerada automaticamente

NOTA: Cualquier mensaje de error debe ser informado al administrador. El botón "Limpiar" eliminará todos los datos ingresados. El botón "Salida" llevará a la interfaz de control de estancia.

### 4.2 Interfaz de salidas

Se mostrará una pantalla con información sobre los visitantes que se encuentran en el edificio y aún no han sido dados de alta. En esta pantalla, el usuario puede:

1. **Buscar por nombre**: Utilizar el campo de búsqueda para localizar rápidamente al visitante en la tabla.

2. **Ver registros**: La tabla muestra datos de los visitantes, incluyendo nombre, apartamento, fecha/hora de entrada y tiempo de estancia. Si el tiempo de estancia supera los 60 minutos, el sistema emitirá una alerta constante.

3. **Editar registro**: Hacer clic en el botón "Editar" para abrir la interfaz de edición. El sistema permitirá ajustar información como nombre, identificación, apartamento o motivo de la visita. Tras confirmar los cambios, los datos se actualizarán en la base de datos.

4. **Eliminar registro:** Seleccionar el registro y hacer clic en el botón "Eliminar" para eliminar la entrada del visitante y registrar su salida en el sistema.

5. **Volver:** Regresar a la interfaz anterior haciendo clic en el botón "Volver".

Al finalizar cualquier acción, el sistema mostrará mensajes confirmando el éxito de las operaciones y actualizará automáticamente la tabla, como se muestra en la imagen a continuación.

Interface gráfica do usuário

Descrição gerada automaticamente

# 5. ACREDITACIÓN: ADMINISTRADOR

El administrador del sistema de vigilancia es el empleado principal responsable de la seguridad y el uso correcto de la herramienta.

### 5.1 Primer acceso: Administrador

Para proceder con el primer acceso, el administrador debe completar sus credenciales para iniciar sesión y luego hacer clic en el botón "Iniciar sesión", como se muestra en la imagen a continuación*. (Cabe destacar que el sistema admite tres idiomas: portugués, inglés y español. Para cambiar el idioma, simplemente haga clic en la bandera del idioma correspondiente).*

- Aparecerá una pantalla para gestionar los usuarios registrados en el sistema. El administrador puede realizar acciones como agregar nuevos usuarios, editar información sobre usuarios existentes o eliminarlos de la base de datos.

- En la pantalla principal, verá una tabla con todos los usuarios registrados, que incluye información como nombre y nivel de permiso. El permiso se representa con los valores: 1 (Usuario) y 2 (Administrador). También hay un campo de búsqueda para encontrar usuarios específicos por nombre.

- El botón "Nuevo" abrirá una nueva interfaz para registrar un nuevo usuario, donde se pedirá el nombre, la contraseña (mínimo 8 caracteres), la confirmación de la contraseña y el nivel de permiso. Después de completar los datos, haga clic en el botón "Guardar" para finalizar el registro.

- El botón "Editar" abrirá una interfaz para modificar la información de un usuario seleccionado. Se mostrarán los mismos campos que en la creación, permitiendo actualizar nombre, contraseña y permiso. Tras realizar los cambios, haga clic en el botón "Editar" para guardar.

- El botón "Eliminar" permite eliminar al usuario seleccionado de la tabla. Simplemente seleccione al usuario deseado y haga clic en el botón.

Interface gráfica do usuário

Descrição gerada automaticamente

NOTA: Todas las operaciones realizadas en el sistema serán registradas en la base de datos.

# 6. FUNCIONES

El sistema de control de visitantes cuenta con varias funciones que facilitan la gestión de entradas y salidas del edificio, entre las cuales se incluyen:

- **Registro de visitantes**: Permite registrar nuevos visitantes en el sistema con información como nombre, identificación, apartamento visitado y motivo de la visita.

- **Gestión de tiempo**: Supervisa el tiempo de estancia de cada visitante en el edificio, emitiendo alertas si el periodo supera los 60 minutos.

- **Búsqueda rápida**: Permite localizar rápidamente a los visitantes registrados utilizando un campo de búsqueda.

- **Edición de registros**: Ofrece la opción de corregir o actualizar información de los visitantes ya registrados en el sistema.

- **Salida de visitantes**: Finaliza el registro del visitante en el sistema, indicando que ha salido del edificio, y actualiza automáticamente la base de datos.

### 6.1 AYUDA

Si el usuario tiene alguna duda mientras utiliza el software, se proporciona una guía paso a paso sobre cómo registrar una nueva visita. Al hacer clic en “Ayuda”, se abrirá una interfaz con imágenes explicativas. \*(La interfaz de ayuda está desarrollada en más de un idioma).

### 6.2 IDIOMAS

El sistema admite tres idiomas: portugués, inglés y español. Para cambiar el idioma, simplemente haga clic en la bandera del idioma correspondiente.